



KÄSKKIRI

28.05.2025 nr 62

**Majandus- ja kommunikatsiooniministri 30.
detsembri 2010. a käskkirja nr 10-0394
„Turujärelevalve nõukogu
moodustamine“ muutmine**

Toote nõuetele vastavuse seaduse § 51 lõike 4 alusel muudan majandus- ja kommunikatsiooniministri 30. detsembri 2010. a käskkirja nr 10-0394 „Turujärelevalve nõukogu moodustamine“ (viimati muudetud ettevõtlus- ja infotehnoloogiainistri 13. jaanuari 2023. a käskkirjaga nr 3) järgmiselt:

1) sõnastan punkti 1 järgmiselt:

„1. Kinnitan turujärelevalves osalevate asutuste koostöö ja teabevahetuse edendamiseks turujärelevalve nõukogu koosseisus:

- 1) Sandra Särav-Tammus – Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi majanduse ja innovatsiooni asekancler (nõukogu esimees);
- 2) Piret Otsason – Kliimaministeeriumi ringmajanduse osakonna valdkonna juht;
- 3) Margit Pokrovski – Keskkonnaameti järelevalve arendusbüroo peainspektor;
- 4) Veiko Kastanje – Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumi taimetervise osakonna peaspetsialist;
- 5) Katrin Tammvere – Põllumajandus- ja Toiduameti taimekaitse ja väetiste osakonna peaspetsialist;
- 6) Gerlin Lõhmus – Sotsiaalministeeriumi rahvatervishoiu osakonna nõunik;
- 7) Erkki Osolainen – Terviseameti peadirektori asetäitja;
- 8) Marina Karro – Terviseameti kemikaaliohutuse osakonna teenuse juht;
- 9) Triinu Sillamaa – Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ettevõtluskeskkonna ja tööstuse osakonna valdkonnajuht;
- 10) Risto Jõgi – Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ettevõtluskeskkonna ja tööstuse osakonna nõunik;
- 11) Lauri Kütt – Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Ameti tehnikaosakonna juhataja;
- 12) Jana Baljutis-Kütt – Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Ameti tooteohutuse talituse juhataja;
- 13) Robert Rimm – Transpordiameti sõidukite järelevalve üksuse juhataja;
- 14) Rait Prits – Transpordiameti väikelaevade üksuse juhataja;
- 15) Maret Mets – Rahandusministeeriumi maksu- ja tollipoliitika osakonna peaspetsialist;
- 16) Piret Põiklik – Ravimiameti meditsiiniseadmete osakonna juhataja;
- 17) Lauri Aasmann – Maksu- ja Tolliameti tolliosakonna arendusspetsialist.“;

2) asendan käskkirja lisa „Turujärelevalve nõukogu töökord“ käesoleva käskkirja lisaga (lisatud).

(allkirjastatud digitaalselt)
Erkki Keldo
majandus- ja tööstusminister

KINNITATUD
majandus- ja tööstusministri 28.05.2025 käskkirjaga nr 62

Majandus- ja kommunikatsiooniministri
30. detsembri 2010. a käskkiri nr 10-0394
„Turujärelevalve nõukogu moodustamine“ lisa
(muudetud sõnastuses)

Turujärelevalve nõukogu töökord

1. Turujärelevalve nõukogu (edaspidi *nõukogu*) tegutseb Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi juures ning on moodustatud turujärelevalves osalevate asutuste koostöö ja teabevahetuse edendamiseks.
2. Nõukogul on õigus küsimuste lahendamiseks moodustada töögrupe, kaasates neisse vajadusel tarbijate, ettevõtjate või muude huvigruppide esindajaid.
3. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele.
4. Nõukogu tööd korraldab Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi turujärelevalvet koordineeriv struktuuriüksus (edaspidi *MKM struktuuriüksus*).
5. Nõukogu koosoleku kokkukutsumise korraldab nõukogu esimees, tema äraolekul või nõusolekul nõukogu liige, teatades sellest kirjalikult nõukogu liikmetele vähemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumist. Nõukogu koosoleku kokkukutsumise teatele lisatakse teave koosoleku toimumise aja, koha ning päevakorra kohta. Vajadusel lisatakse koosolekuks vajalikud materjalid. Põhjendatud juhtudel või erakorraliste küsimuste arutamiseks võib etteteatamisaeg olla lühem.
6. Vähemalt kolme nõukogu liikme kirjalikul nõudmisel, milles on ära näidatud koosoleku kokkukutsumise põhjus, on nõukogu esimees kohustatud kuu aja jooksul pärast nõudmise esitamist korraldama nõukogu koosoleku esitatud küsimuste arutamiseks.
7. Nõukogu liikmel on õigus kutsuda koosolekul osalema arutusel olevate küsimustega seotud osapoolte esindajaid, kellel puudub hääleõigus.
8. Koosolekuid juhatab nõukogu esimees või tema äraolekul tema volitatud nõukogu liige.
9. Nõukogu koosoleku otsused protokollitakse. Protokolli kinnitavad koosoleku juhataja ja protokollija. Protokoll saadetakse nõukogu liikmetele hiljemalt kahe nädala jooksul pärast koosolekut.
10. Koosolekult puuduv nõukogu liige võib määrata endale asendaja tema esindatava asutuse ametnike hulgast. Otsuste langetamise korral peab volitus olema kirjalik.
11. Nõukogu langetab otsuseid konsensuse alusel. Kui osutub vajalikuks hääletada, langetab nõukogu oma otsuse lihthäälteenamusega. Igal nõukogu liikmel on üks hääl. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav koosoleku juhataja hääl. Otsuse vastuvõtmisel vähemusse jäänud nõukogu liige võib esitada otsuse juurde oma kirjaliku eriarvamuse või nõude eriarvamuse fikseerimiseks protokollis.
12. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtavad osa vähemalt pooled nõukogu liikmetest.
13. Nõukogu võib otsuseid langetada ka kirjaliku (elektroonse) hääletusega.
14. Nõukogu tööks vajalikud ruumid ja inventari tagab MKM struktuuriüksus.